

Khánh Hòa, ngày 16 tháng 01 năm 2022

**BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC**  
**CỦA PHÒNG KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ VÀ ĐÀO TẠO**

| STT | Họ và tên/Học hàm, học vị          | Chức vụ             | Nội dung công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | TS. Nguyễn<br>Nguyễn Thành<br>Nhon | Trưởng<br>phòng     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Phụ trách chung về công tác Khoa học công nghệ, Hợp tác quốc tế và Đào tạo của Viện;</li><li>- Trực tiếp điều phối công tác phối hợp với Hội đồng Khoa học Công nghệ Viện;</li><li>- Trực tiếp điều hành và chịu trách nhiệm công tác quản lý khoa học các nhiệm vụ cấp Bộ và Nhà nước, nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng;</li><li>- Xây dựng công tác kế hoạch KHCN của Viện;</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Viện trưởng phân công.</li></ul>                                                                                                                                                                           |
| 2   | TS. Phan Đình<br>Phúc              | Phó Trưởng<br>phòng | <ul style="list-style-type: none"><li>- Thay mặt Trưởng phòng điều phối các hoạt động chung của phòng khi trưởng phòng vắng mặt;</li><li>- Trực tiếp điều hành công tác Hợp tác Quốc tế;</li><li>- Trực tiếp điều hành, chịu trách nhiệm chính công tác quản lý khoa học và đào tạo: theo dõi nhiệm vụ Khuyến nông, Tiêu chuẩn-Quy chuẩn, cấp tỉnh và các Hợp đồng nghiên cứu khác;</li><li>- Phụ trách biên tập về thông tin KHCN, giới thiệu các sản phẩm KHCN của Viện, hỗ trợ công bố các kết quả nghiên cứu, công tác hội thảo, hội nghị;</li><li>- Tham gia công tác xây dựng kế hoạch KHCN;</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng phân công.</li></ul> |
| 4   | ThS. Võ Thị<br>Dung                | Chuyên viên         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tham gia công tác quản lý theo dõi các nhiệm vụ Khuyến nông, Tiêu chuẩn-Quy chuẩn, nhiệm vụ cấp</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|   |                      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                      |             | <p>tình và các Hợp đồng nghiên cứu khác;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách biên tập về thông tin KHCN, giới thiệu các sản phẩm KHCN của Viện, hỗ trợ công bố các kết quả nghiên cứu, công tác hội thảo, hội nghị;</li> <li>- Tham gia tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học, hội chợ;</li> <li>- Tham gia công tác xây dựng kế hoạch KHCN;</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng phân công.</li> </ul>                                                                                                 |
| 3 | CN. Lê Phan Bảo Ngọc | Chuyên viên | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện các công việc hành chính của phòng;</li> <li>- Lập báo cáo tình hình hoạt động KHCN của Viện, các nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng;</li> <li>- Tham gia công tác quản lý khoa học, theo dõi các đề tài thuộc các chương trình cấp Bộ, cấp Nhà nước;</li> <li>- Thực hiện công tác hợp tác quốc tế: xây dựng chương trình đón tiếp và làm việc với các đoàn khách quốc tế, theo dõi quản lý các dự án HTQT;</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng phân công.</li> </ul> |

**Trưởng phòng**



**Nguyễn Nguyễn Thành Nhơn**